



Η peopleatwork-hellas είναι ο αποτελεσματικός συνεργάτης των εταιριών σε θέματα στελέχωσης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού τους, το γραφείο-boutique που μπορεί να εστιάζει και να καλύπτει με συνέπεια και επαγγελματισμό τις ανάγκες των εταιριών και των υποψηφίων.

Η εταιρία μας αναζητά κατάλληλο/η υποψήφιο/α, για λογαριασμό πελάτη της επώνυμου ξενοδοχείου 5 αστέρων, με στόχο την κάλυψη της παρακάτω θέσης με έδρα τη **Κασσάνδρα Χαλκιδικής**:

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ (κωδ ACC.M-16)

Το έργο: Συντονισμός, εποπτεία και κάλυψη όλων των λογιστικών και χρηματοοικονομικών ενεργειών και υποχρεώσεων της ΑΕ.

Προσόντα:

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ Λογιστικής ή Διοίκησης Επιχειρήσεων
- **Εμπειρία 10 χρόνων** σε όλο το φάσμα λογιστικών εργασιών ανώνυμης εταιρίας
- Εμπειρία στον ξενοδοχειακό κλάδο θα αξιολογηθεί ως πρόσθετο προσόν
- Αριστη γνώση της Γενικής Λογιστικής και συνεχής ενημέρωση στις εξελίξεις για θέματα Λογιστικά, Φορολογικά, Ασφαλιστικά, Εργατικής Νομοθεσίας, ΔΛΠ
- Αριστη γνώση χρήσης Η/Υ (έμφαση στο MS Office-Excel, Word) και συστημάτων ERP
- Ικανότητα αποτελεσματικής διεκπεραίωσης θεμάτων αρμοδιότητας με δημόσιους φορείς (Εφορία, ΙΚΑ, κλπ) και τράπεζες
- Καλή γνώση αγγλικών
- **Δυνατότητα εγκατάστασης και διανομής στην περιοχή**
- Καλή παρουσία, ευγένεια, καλή επικοινωνία και συνεργασία.
- Ατομο δραστήριο, εύστροφο, αποτελεσματικό, με ικανότητα καλής επεξεργασίας και ανάλυσης αριθμητικών δεδομένων
- Ικανότητα συντονισμού, διοίκησης, εκπαίδευσης κι εποπτείας ομάδας και συνεργατών
- Δυνατότητα για ευέλικτα ωράρια εργασίας χωρίς χρονικές δεσμεύσεις
- Δίπλωμα οδήγησης, επιθυμητή κατοχή ΙΧ αυτοκινήτου.
- Επαγγελματισμός και προσανατολισμός στο αποτέλεσμα

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τις προϋποθέσεις καλούνται να αποστείλουν άμεσα το βιογραφικό τους σημείωμα (με φωτογραφία σε επαγγελματικό ύφος), αναγράφοντας των κωδικό της θέσης στο careers@peopleatwork-hellas.gr ή στο fax 2310-517.494

*Ολες οι υποψηφιότητες θα λάβουν απαντήση και
θα αντιμετωπισθούν με εχεμύθεια και επαγγελματισμό.*