



Η **peopleatwork** -hellas είναι ο αποτελεσματικός συνεργάτης των εταιριών σε θέματα στελέχωσης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού τους, το γραφείο-boutique που μπορεί να εστιάζει και καλύπτει με συνέπεια και επαγγελματισμό τις ανάγκες των εταιριών και των υποψηφίων.

Ο πελάτης μας είναι εμπορική και μεταποιητική εταιρία στον κλάδο μη τροφίμων, με δυναμική παρουσία των προϊόντων της στην Ελλάδα και στο εξωτερικό. Στα πλαίσια της αποτελεσματικής λειτουργίας και συνεχούς ανάπτυξης της εταιρίας, αναζητούνται κατάλληλοι υποψήφιοι/ες για να καλυφθεί άμεσα η παρακάτω θέση, με έδρα σε **δυτικό προάστιο της Θεσσαλονίκης**:

MARKETING SPECIALIST

(κωδ MKGS-25)

Αρμοδιότητες:

- Συμμετοχή στην εκπόνηση Marketing Plan και στην παρακολούθηση των deadlines προωθητικών ενεργειών
- Διαχείριση προωθητικού υλικού (τήρηση αρχείου, έρευνα αγοράς για ανεύρεση προμηθευτών, συνεργασία με γραφίστα για μικροαλλαγές)
- Συμμετοχή στην προετοιμασία εταιρικής παρουσίας σε εκθέσεις και λοιπές εκδηλώσεις / προετοιμασία υλικού και αποστολή στον εκθεσιακό χώρο / φυσική συμμετοχή σε εκθέσεις και εκδηλώσεις / παρακολούθηση budget
- Έρευνες Αγοράς και καταγραφή ανταγωνισμού, τήρηση προϊόντικού αρχείου, συμμετοχή στην οργάνωση λανσαρίσματος νέων προϊόντων
- Συντονισμός εταιρικής επικοινωνίας, σύνταξη και αποστολή δελτίων τύπου, τήρηση επικοινωνιακού αρχείου
- Ενέργειες Digital Marketing / Αναρτήσεις και διαχείριση λογαριασμών social media / Διαδικτυακές καμπάνιες / Analytics / Διαχείριση web site / Newsletters
- Παρακολούθηση μηνιαίου reporting συνεργατών

Επιθυμητά Προσόντα:

- Σπουδές Οργάνωσης & Διοίκησης Επιχειρήσεων, Marketing, Εμπορίας & Διαφήμισης (κατεύθυνση Marketing, e-commerce κλπ), επιθυμητά σε μεταπτυχιακό επίπεδο
- **Εμπειρία τουλάχιστον 2 ετών σε θέση marketing**, κατά προτίμηση σε οργανωμένο περιβάλλον
- Πολύ καλή γνώση σε Social Media Advertising
- Επιθυμητή γνώση γραφιστικών προγραμμάτων
- Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας
- Πολύ καλός γραπτός και προφορικός λόγος (ελληνικά & αγγλικά)
- Πολύ καλή γνώση MS OFFICE και Wordpress
- Προσεγμένη ατομική εμφάνιση
- Σε περίπτωση υποψήφιου άντρα, στρατιωτικές υποχρεώσεις εκπληρωμένες
- Δίπλωμα οδήγησης & κάτοχος Ι.Χ. για αυτόνομη μετακίνηση

Παροχές:

- Ανταγωνιστικός μισθός, μετά από αξιολόγηση της βαρύτητας του προφίλ
- Πρόσθετη ιδιωτική νοσηλευτική περίθαλψη

- Δυναμικό περιβάλλον εργασίας με ευκαιρίες εξέλιξης

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τις προϋποθέσεις καλούνται να αποστείλουν άμεσα το βιογραφικό τους σημείωμα, αναγράφοντας των κωδικό της θέσης στο careers@peopleatwork-hellas.gr

Ενημερώνουμε τους υποψήφιους πως κατά τη διαδικασία υποβολής βιογραφικών σημειωμάτων και αξιολόγησης των υποψηφίων ζητείται η συναίνεσή τους για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων και την πιθανή προώθησή τους στην ενδιαφερόμενη εταιρία.

Όλοι οι υποψήφιοι λαμβάνουν απάντηση και αντιμετωπίζονται με εχεμύθεια και επαγγελματισμό.